

解約通知書

私は、退去時の注意点及び手続きなどを承諾し、次のとおり賃貸借契約を解約いたします。
万一明渡が遅延することがあれば、理由の如何を問わず私の遅延によって発生した損害は賠償致します。

物件名称			号室
ご契約者	氏名		
	電話番号		
	電子メールアドレス		
解約期日	年	月末	解約月の家賃の日割計算は出来ません。
立会日	年	月	日 曜日 時 分 ※立会日は平日の a m 10 : 00 ~ p m 5 : 00 の間をお願いします。
立会人	<input type="checkbox"/> 契約者本人 <input type="checkbox"/> 本人以外(続柄) <input type="checkbox"/> 法人担当者		
	氏名	電話番号	
転居先住所	〒		

※振込での返還をご希望の場合は下記にご記入ください。(恐れ入りますが振込手数料をご負担いただきます)

敷金返金口座	金融機関名	銀行	信用金庫	信用組合
		農協	労働金庫	
	支店名	支店	普通	当座
			口座番号	
	名義 (フリガナ)			
ゆうちょ銀行	記号	番号		
名義 (フリガナ)				

【退去時の手続き等について】

1. 解約通知書は、解約予告期限（1ヶ月前または2ヶ月前）までに、提出して下さい。
2. 解約月の家賃の日割計算は出来ません。
3. 明け渡し時には部屋の如何なる使用状況に係わらずルームクリーニング料を要するものし、費用は敷金より差し引きます。契約時に支払い済みの場合は不要です。
4. 部屋の鍵等、入居時にお渡しした物は必ずご返却願います。紛失の場合は、実費を頂戴致します。
5. ライフラインの解約の手続きをお願いします。(電気・ガス・水道・インターネット等)
※火災保険の解約、郵便局への転居届、郵便局以外からの書類など転送の確認
6. 賃料を口座振替でご利用の場合は、口座振替の停止または解約の手続きをお願い致します。

送付先住所【仲介業者】

株式会社マルゼン
〒624-0855 京都府舞鶴市字北田辺119-16